

Miljøkartlegging 2020

Destinasjon Femund Engerdal

Virksomheten sertifiseres etter: *Felleskriterier (2016), Leietaker*

Konsulent:

Sertifisør: *Line Menes*

SERTIFISØRENS ANBEFALINGER FRA FORRIGE MILJØKARTLEGGING

DFE har gjort et godt stykke arbeid mot første gangs sertifisering. Det er viktig for destinasjonsselskapet å holde fokus på HMS og videreutvikle denne permen slik at den blir godt intrigert i virksomhetens daglige gjøremål. Retningslinjer og dokumenter som er blitt utarbeidet må også integreres inn i den daglige drift, så det ikke blir en hvilepute fram mot resertifiseringen.

Systemkriterier

Formålet med systemkriteriene er å sikre at det blir etablert et velfungerende miljøledelsessystem basert på virksomhetens eksisterende helse-, miljø-, og sikkerhets (HMS) system.

1944 Virksomheten skal ha tilgjengelig en oppdatert oversikt over relevante lover og forskrifter innenfor helse, miljø og sikkerhet (HMS).

Lovpålagt

BESKRIVELSE

Vi har lagret aktuelle lover på en mappe på pc. Tilgjengelig for ansatte. En oversikt over aktuelle lover er skissert i vedlegget.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Oversikt tilgjengelig både på nett og HMS perm som står på kontoret.

1945 Virksomheten skal (1) ha en overordnet miljøpolicy og (2) fastsette konkrete mål for helse, miljø og sikkerhet. Dette skal dokumenteres i et eget dokument i virksomhetens miljøledelsessystem, eller være beskrevet i handlingsplanen i årlige Klima- og miljørapporter i Miljøfyrtårnportalen.

Lovpålagt

BESKRIVELSE

Virksomhetens miljøledelsessystem er beskrevet i handlingsplanen i årlige Klima- og miljørapport

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Virksomheten har overordnet miljøpolicy

1946 Virksomheten skal ha et organisasjonskart eller lignende oversikt som viser alle sentrale roller.

Lovpålagt

BESKRIVELSE

Vi er en liten bedrift med en liten og enkel organisasjon. Org kart ligger vedlagt.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Finnes

1947 Virksomheten skal ha utpekt en Miljøfyrtårnansvarlig. Det skal også foreligge en egen instruks med oppgaver og ansvarsområder. Vedkommende skal få frigjort tilstrekkelig med tid for å utføre disse oppgaver og ansvarsområder.

BESKRIVELSE

Bedriften har 1 ansatt og er dermed også Miljøfyretårnansvarlig

1948 Virksomheten skal utarbeide en aktivitetsplan/årshjul eller liknende som omfatter Miljøfyrtårn og HMS-hovedaktivitetene i kalenderåret.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Aktivitetsplan utarbeidet. Årlig rapport og innrapportering av klima- og miljørapport må inn i årshjulet

1949 Virksomheten skal fremvise en oppdatert risikovurdering som omfatter indre og ytre miljø med tilhørende handlingsplan.

Lovpålagt

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

I orden

1950 Virksomheten skal ha etablerte og skriftlige rutiner for å avdekke, melde, rette opp og forebygge avvik og uønskede hendelser.

Lovpålagt

BESKRIVELSE

Vi vil bruke vedlagte dokument til å kartlegge evt. avviks- og rapportering av uønskede hendelser. Vi er en liten organisasjon, men skjemaet vil brukes av daglig leder til styret. Sesongvikar vil også gjøres kjent med skjemaet.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

En ansatt, daglig leder rapporterer til styret om det er noe avvik. Gode rutiner på dette. Leier av kommunen. Tilgang på vaktmester, lett å ordne opp i ting - korte linjer. Har skjema, men ikke rapportert avvik siden virksomheten ble miljøfyrtårnbedrift for 3 år siden.

1951 Virksomheten skal ha rutiner for å lære ansatte opp i grunnleggende helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid (HMS) og holde dem oppdatert på endringer. Opplæringen skal også omfatte gode rutiner for ytre miljø.

Lovpålagt

BESKRIVELSE

Vi er en ansatt og evt. sesongvikar vil gjøres kjent med HMS perm og aktuelle mapper på nett.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Kjøper tjenester av Femundmat. Er i samme lokale. Opplæring blir gitt.

6 Virksomhetens ledelse skal årlig gjennomgå HMS-systemet og miljøfyrtårnrutinene.

Lovpålagt

BESKRIVELSE

Eneste ansatte/ daglig leder er også Miljøfyrtansvarlig. Det refereres til styret om arbeidet.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

ok

5 Virksomheten skal informere sine medarbeidere, kunder, leverandører og andre sentrale samarbeidspartnere om sitt miljøarbeid og sin Miljøfyrtårnsertifisering.

BESKRIVELSE

Destinasjon Femund Engerdal har skilt i sine arealer i felleskapet Engerdal Torg. I tillegg informerer vi aktuelle samarbeidspartnere. Vi har også logoen for Miljøfyrtårn i vår e.postlogo.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Destinasjon Femund Engerdal er stolt over å være godkjent Miljøfyrtårn bedrift, og synliggjør dette

7 Ved førstegangssertifisering skal virksomheten utarbeide en Klima- og miljørapport. Etter førstegangssertifisering skal årlig Klima- og miljørapport for foregående hele kalenderår fylles ut og leveres i Miljøfyrtårnportalen innen 1. april. Klima- og miljørapport skal være offentlig tilgjengelig.

BESKRIVELSE

Vi har fylt ut klima og miljørapport i 2020

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Mye opparbeidet rutiner i virksomheten, men her der det mangler. Daglig leder / miljøfyrtårn ansvarlige la seg langflat og sa som det var, at det finnes ingen unnskyldninger. Stort potensiale til å bli bedre, og de har daglig leder/ miljøansvarlige selv uttrykt. Styret skal også informeres årlig om klima- og miljørapport. 2017 og 2018 falt i glemmeboken, er klar over det og skal endre rutiner.

1952 Klima- og miljørapporten skal årlig presenteres for alle ansatte.

BESKRIVELSE

Vi har bare 1 ansatt og den er daglig leder og miljøfyrtårn ansvarlig.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

En ansatt. Klima- og miljørapport skal presenteres til styret, årlig heretter.

2073 Virksomheten skal gjennomgå og vurdere aktuelle miljøtiltak for sin bransje i Miljøfyrtårns idébank.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Liten virksomhet. Daglig leder og eneste ansatt vil ta å gjennomgå miljøfyrtårn sin idebank med styret.

KOMMENTAR Mye bra i virksomheten. Daglig leder/ miljøfyrtårnansvarlige trives godt i jobben sin. God relasjon til styret. Mange systemer er på plass. Innlevering av klima- og miljørapport har vært mangelfullt. Anbefalt å få det inn i årshjulet for miljø- og hms aktiviteter slik at det ikke blir glemt igjen.

Arbeidsmiljø

Formålet med arbeidsmiljøkriteriene er å sikre et best mulig arbeidsmiljø for de ansatte gjennom forebyggende tiltak. Virksomheten skal se sammenheng mellom sosiale, fysiske og psykiske tiltak for god helse og et godt arbeidsmiljø.

9 Virksomheten skal gjennomføre vernerunder regelmessig og i samsvar med det overordnede risikobildet for bransjen. Alle virksomheter skal gjennomføre vernerunde minst en gang i året, uavhengig av risiko.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Virksomheten har flyttet til oppusset lokaler. Lyst og trivelig. Fin kontorplass. Byggeier har tatt ansvar under oppussing da det gjelder lyd, lys solskjerming etc. Vernerunder vil bli en del av medarbeidersamtaler heretter, fleksibelt både for daglig leder og styret.

10 Det skal være en etablert dialog om arbeidsmiljøet mellom arbeidsgiver og den enkelte arbeidstaker.

BESKRIVELSE

Vi er en ansatt og daglig leder/eneste ansatt har løpende dialog med styreleder. Vi har også årlige medarbeidersamtaler.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Dialog er opprettet med styret

483 Medarbeidertilfredshetsundersøkelse skal gjennomføres minst en gang hvert tredje år for virksomheter med mer enn 30 ansatte. Informasjonen sammenfattes i en HMS-rapport.

BESKRIVELSE

Vi løser dette gjennom årlige medarbeidersamtaler mellom daglig leder/eneste ansatt og styreleder.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Ikke et aktuelt krav

Innkjøp

Formålet med innkjøpskriteriene er å redusere miljøbelastning for produkter og tjenester som kjøpes inn til egen virksomhet eller til videresalg. Innkjøp av varer og tjenester henger tett sammen med forbruk og avfall, og er ofte det som bidrar mest til CO2-utslippet. Her finnes også et stort potensiale for å redusere miljøbelastningen ved at virksomheten stiller miljøkrav til leverandører ved innkjøp av varer og tjenester.

15 Det skal stilles relevante miljøkriterier til alle vesentlige innkjøp av tjenester og varer. Dette gjøres ved å ta i bruk Miljøfyrtårns innkjøpsrutine "Rutine ved innkjøp" og tilpasse denne til egne innkjøpssystemer.

BESKRIVELSE

Vi sjekker alltid eller spør en leverandør om sertifiseringen og prøver å antyde at det er ønskelig hvis de har ordninger hvis de ikke har.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Lite kjøp av e. Årlig magasin og brosjyrer - kjøper av Eggen Media som er Miljøfyrtårn. Ellers så er det regnskap, husleie og datatjenester. Varene som er i butikk, er lokalproduserte varer, selges med kommisjon.

1954 Innkjøpsrutinen skal være forankret i virksomheten og skal være tatt i bruk blant alle som bestiller varer og tjenester.

BESKRIVELSE

Virksomheten har kun en ansatt som foretar innkjøp.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Er forankret, daglig leder som foretar innkjøp.

1955 Virksomheten skal ha en oversikt over de vesentligste tredjeparts miljøsertifiserte leverandører (Miljøfyrtårn, ISO-14001, EMAS, eller liknende) ved å ta i bruk verktøyet "Kartlegging av leverandører", eller tilsvarende informasjon skal integreres i virksomhetens egne innkjøpssystemer. Kartleggingen skal gjennomføres årlig og inneholde en oversikt over: 1. De vesentligste leverandørene med navn på leverandør. 2. Hvilke leverandører som har en tredjeparts miljøsertifisering.

BESKRIVELSE

Vi har veldig lite varekjøp og benytter oss mest av tjenestekjøp

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Kjøper som oftest digitale tjenester, foruten brosjyrer og magasin hos Eggen.

1956 Virksomheten skal påvirke sine vareleverandører til å fremskaffe årlig statistikk over antall tredjeparts miljømerkede produkter som er kjøpt av virksomheten.

BESKRIVELSE

Vi har lite innkjøp, men har miljøhensyn i tankene da vi benytter våre leverandører. Vi kjøper i all hovedsak inn lokalt .

17 Virksomheten skal påvirke sentrale leverandører til å ta et utvidet miljøansvar, enten i form av en tredjeparts sertifisering (Miljøfyrtårn, ISO-14001, EMAS, eller liknende) eller i form av andre dokumenterbare miljøprestasjoner/rapporter.

BESKRIVELSE

Vi prøver å gjøre en forskjell og nevner dette der det er aktuelt

1957 Ved inngåelse av nye sentrale innkjøpsavtaler som gjelder over flere år, skal det vurderes å ta inn i kontrakten krav om at leverandøren innen ett til to år etter kontraktsinngåelse skal være miljøsertifisert gjennom en av de offisielle miljøsertifiseringsordningene (Miljøfyrtårn, ISO-14001, EMAS eller liknende).

BESKRIVELSE

Dette er ikke relevant for oss, vi har veldig lite innkjøp. Men vi initierer regelmessig våre medlemsbedrifter som også er leverandører til å bli miljøfyretårnbedrift.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Har ingen 3-årige avtaler

253 Virksomheten skal ikke bruke drikkevannsposter med kjøpevann (vannballonger) så fremt det er innlagt vann av godkjent kvalitet innen rimelig rekkevidde for ansatte.

BESKRIVELSE

Vi drikker vann fra krana her i huset. Deilig godt, kaldt rent vann.

2019 Virksomheten skal ikke benytte engangsartikler ved matservering i virksomhetens lokaler.

BESKRIVELSE

Vi har ingen mat servering i våre lokaler. Vi er samlokalisert med en kafé og lokalmastutsalg og har vår servering i deres virksomhet. De benytter ikke engangsartikler.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Samlokalisert med kafe, kjøper kaffe og "møtemat" derifra. Blir servert i porselen. Ved arrangementer utendørs ol, kan engangs benyttes

Energi

Formålet med energikriteriene er å bidra til reduksjon av energiforbruk, energieffektivisering og øke andelen energi fra fornybare kilder.

22 Eget energibruk skal som hovedregel følges opp hver måned. Bransjekriteriene kan angi andre intervaller for oppfølging av energibruk.

BESKRIVELSE

Vi er ny innflyttede i nye lokaler og har ingen egen energimåler i vår. Vi har bevegelsesensor på lys på både vårt kontor, vårt lager, og på felles personaltoalett.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Lokalisert med lokal bank og en kafe. En måler i huset, vanskelig med fordelingsnøkkel. Husleie er inkl. med strøm. Lageret er kaldt. Bevegelsessensor. Benytter to rom, et til kontor og et til lager.

1958 Leietakere som leier lokaler i yrkesbygg som er over 50 m2, skal etterspørre bygningens energiattest fra byggeier.

BESKRIVELSE

Vi leier under 50 m2 i et næringsbygg sammen med andre.

1959 Leietakere skal påvirke byggeiere til å bytte ut eldre varmeanlegg som er basert på fossilt brensel, med mindre miljøbelastende oppvarmingskilder.

BESKRIVELSE

Vi har temperaturstyring på våre varmeovner med natt senking på temperaturen.

Transport

Formålet med transportkriteriene er reduksjon av CO₂, NO_x og svevestøv utslippene.

29 Virksomheten skal utarbeide retningslinjer for reise som hindrer unødig reising og fremmer miljøvennlige løsninger både for tjenestereiser, varetransport og transport av kunder/gjester.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Retningslinjer finner, og blitt mer og mer møtevirksomhet på teams.

34 Virksomheten skal ved anskaffelse av egne/leide personbiler (bilgruppe M1) i tjeneste velge nullutslippskjøretøy. Behov som tilsier valg av alternative kjøretøy skal skriftlig begrunnes.

BESKRIVELSE

Virksomheten har ikke leid eller anskaffet noen biler.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Ingen planer om å skaffe bil

1794 Virksomheten skal ved anskaffelse av egne/leide varebiler bilgruppe N1 , gjennomføre en behovsvurdering. Basert på behovsvurderingen skal det deretter velges kjøretøy som presterer blant de med lavest utslipp av CO2 og NOx. Verktøyet nybilvelger kan benyttes.

BESKRIVELSE

Virksomheten har ingen egne biler

Avfall og ombruk

Formålet med avfallskriteriene er avfallsreduksjon, gjenbruk av produkter, materialgjenvinning, gjenbruk av råmateriale og forsvarlig håndtering av avfall.

40 Virksomheten skal ha et kildesorteringssystem med tilhørende kildesorteringsinstruks som er tilrettelagt for de avfallsfraksjonene som oppstår i virksomheten.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

kildesorterer i fraksjoner

42 Farlig avfall og EE avfall (elektrisk og elektronisk avfall) skal lagres forsvarlig og leveres til godkjent mottak i henhold til avfallforskriften.

Lovpålagt

BESKRIVELSE

Vi har egen beholder for batterier i vårt kilde sorteringsanlegg. Annet elektronisk avfall blir hentet av kommunens vaktmesterteam og levert/kildesortert på den interkommunale avfallsplassen.

Estetikk

Formålet med estetikkriterier er å få til et visuelt godt inntrykk av virksomheten. Fokus på ryddige, rene lokaler og vedlikehold er essensielt for godt inn klima og lang levetid.

45 Virksomhetens lokaler med eventuelle uteområder skal holdes ryddige og rene.

BESKRIVELSE

Vi har et åpent publikums kontor, og er "kommunens ansikt utad". Vi setter stor prestisje i å ha det ryddig, rent og oversiktlig.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Kommunen som står for utvendig vedlikehold, måking av snø og strø.

Andre miljøaspekter

Formålet med kriteriet "Andre miljøaspekter" er å avdekke om det finnes andre miljøaspekter som ikke dekkes av Miljøfyrtårn, der tiltak bør iverksettes.

1963 Det skal gjøres en vurdering for å se om det er andre miljøaspekter i virksomheten som er vesentlige, og som krever tiltak og eventuelt måling og oppfølging i handlingsplanen.

KOMMENTAR FRA SERTIFISØR

Gjort en vurdering, ingen andre miljøaspekter

SERTIFISØRENS VURDERING

Ingen avvik avdekket utenom ikke levert klima- og miljørapport for 2017 og 2018. Godt inntrykk av virksomheten, anbefaler at Destinasjon Femund Engerdal resertifiseres som Miljøfyrtårnbedrift.